

Parafia p.w. Błogosławionej Karoliny Kózki
Ul. Kościelna 15A, 35-505 Rzeszów

(Nazwa i adres Zamawiającego)

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
w prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności
postępowaniu ofertowym

(Znak sprawy 1/05/2023)
o udzielenie zamówienia pn.

„Termomodernizacja budynku plebanii wraz
z zastosowaniem OZE przy Parafii
p.w. BKK w Rzeszowie”

ZATWIERDZAM
Ks. Jan Krynicki – Proboszcz Parafii Błogosławionej Karoliny Kózki

.....
(pieczęć i podpis Zamawiającego)

Rzeszów, 29.05.2023 r.

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Parafia p.w. Błogosławionej Karoliny Kózki w Rzeszowie - zwana dalej
Zamawiającym”

ul. Kościelna 15A, 35-505 Rzeszów

NIP 813-31-43-292, REGON 040114959

Nr telefonu 178590185 Nr 609259834

Adres poczty elektronicznej: parafia@bl-karolina.eu

Adres stron internetowych: www.bl-karolina.eu

1.2. Miejsce oraz sposób upublicznienia Zaproszenia do składania ofert:

Zamówienie zostanie opublikowane na stronie internetowej zamawiającego:
parafia@bl-karolina.eu

1.3. Słownik.

Użyte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „**zamówienie**” – umowa odpłatna pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, której przedmiot został opisany w Rozdziale 4 niniejszego Zapytania Ofertowego,
- 2) „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsze Zaproszenie do składania ofert,
- 3) „**Zamawiający/„Beneficjent**” – Parafia p.w. Błogosławionej Karoliny Kózki w Rzeszowie,
- 4) „**Wykonawca**” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

- 1.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą treścią Zaproszenia do składania ofert i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

Rozdział 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

2.1. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe.

2.2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

Rozdział 3
FINANSOWANIE

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn.: „Termomodernizacja budynku plebanii wraz z zastosowaniem OZE przy Parafii p.w. BKK w Rzeszowie”

Rozdział 4
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej, pomp ciepła, grzejników wraz z zaworami termostatycznymi, ocieplenie stropu oraz wymiana stolarki okiennej i drzwiowej na budynku Kościoła, o mocy minimalnej 19,8 kWp

4.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na 2 części, jak poniżej:

4.1.1. część 1 zamówienia – „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej, pomp ciepła (kaskady) oraz wymiana grzejników wraz z zaworami termostatycznymi”, obejmująca:

4.1.1.1 Instalacja fotowoltaiczna

- 1) dostawę i montaż w oparciu o posiadaną przez Zamawiającego dokumentację techniczną **instalacji fotowoltaicznej o mocy min 9,9 kW**,
- 2) dostawę i montaż konstrukcji pod moduły PV,
- 3) dostawę i montaż fabrycznie nowych, nie starszych niż z 2022 roku modułów PV,
- 4) dostawę i montaż fabrycznie nowych nie starszych niż z 2022 roku falowników/ inwerterów DC/AC,
- 5) ułożenie tras kablowych, uziemienia i kabli od paneli PV do inwertera oraz przewodów inwertera do rozdzielnic elektrycznej,
- 6) montaż rozdzielnic na potrzeby fotowoltaiki (strona DC i AC) wraz z wykonaniem uziemienia instalacji PV (wartość rezystancji uziemienia powinna osiągnąć <10 Ohm),
- 7) wykonanie prób instalacji oraz sprawdzenie prawidłowego działania aparatury,
- 8) uruchomienie układu i regulacje,
- 9) pomiary instalacji elektrycznych wymagane odpowiednimi przepisami,
- 10) konfigurację wszystkich falowników, połączenia z siecią internet użytkownika (w przypadku braku stałego połączenia internetowego w miejscu zlokalizowania falownika koszty doprowadzenia zasięgu pokrywa Użytkownik, w przypadku całkowitego braku sieci internetowej u

Użytkownika wymogiem jest wyposażenie Użytkownika w moduł pozwalający w przyszłości połączyć się z siecią internet.) oraz zintegrowanie z jednym systemem w celu monitorowania produkcji energii, korzyści ekologicznych i kontroli pracy instalacji fotowoltaicznych z poziomu systemu. System musi być dostępny na urządzenia stacjonarne i mobilne na platformie iOS oraz Android, urządzenia monitorujące pracę systemu powinny mieć możliwość komunikacji z dedykowanym serwerem, na którym zamierzone dane zostaną zapisane,

- 11) szkolenie osób zarządzających obiektami i użytkowników z obsługi i użytkowania instalacji fotowoltaicznych wykonanych w ramach niniejszego postępowania,
- 12) wykonanie dokumentacji zgłoszenia przyłączenia mikroinstalacji do sieci elektroenergetycznej regionalnego OSD,
- 13) wykonanie niezbędnych otworów i przepustów montażowych w celu wprowadzenia urządzeń,
- 14) uszczelnienie otworów i przepustów montażowych po wprowadzeniu,
- 15) inne elementy ujęte w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego i Projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 6 do Zapytania ofertowego.

4.1.1.2 Instalacja pomp ciepła

- 1) dostawę i montaż w oparciu o posiadaną przez Zamawiającego dokumentację techniczną **pomp ciepła**
- 2) montaż wymiennika płytowego oraz podłączenie go do istniejącej instalacji c.w.u.
- 3) montaż buforów gorącej wody (pompy ciepła) oraz podłączenie ich do istniejącej instalacji centralnego ogrzewania wraz z pompą obiegową,
- 4) montaż armatury, urządzeń i pozostałych elementów wg schematu technologicznego,
- 5) instalację układu sterującego,
- 6) wykonanie płukania oraz prób ciśnieniowych instalacji,
- 7) napełnienie instalacji,
- 8) uruchomienie instalacji,
- 9) przeszkolenie użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji wykonanych pomp ciepła wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazaniem użytkownikom, uzupełnienie i uszczelnienie ubytków po przejściach przewodów, wykonanie przewodów instalacji wody zimnej, ciepłej c.o. i elektrycznych niezbędnych do połączenia z projektowanym systemem
- 10) inne elementy ujęte w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego i Projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 6 do Zapytania ofertowego.

4.1.1.3 Wymiana grzejników wraz z zaworami termostatycznymi

- 1) Demontaż istniejących grzejników c.o.
- 2) montaż nowych grzejników stalowych panelowych wraz podłączeniem ich do istniejącej instalacji CO.
- 3) montaż zaworów termostatycznych grzejnikowych wraz z głowicą termostatyczną
- 4) inne elementy ujęte w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego i Projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.

4.1.2. część 2 zamówienia – „Ocieplenie stropu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej”, obejmująca:

4.1.2.1 Ocieplenie stropu

- 1) Prace porządkowe ,
- 2) Rozłożenie folii paroizolacyjnej,
- 3) Ocieplenie stropu wełną rozprężną w grubości i współczynniku λ gwarantującym uzyskanie wymaganego współczynnika $U=0,15$ W/m²K, dla całej przegrody.
- 4) Rozłożenie folii paroprzepuszczalnej.
- 5) inne elementy ujęte w załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego i Projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 7 do Zapytania ofertowego.

4.1.2.2 Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej

- 1) Demontaż w celu odzyskania starej stolarki, (złożenie w miejscu wyznaczonym przez inwestora).
- 2) Nowe okna PCV 7- komorowe , 3- szybowe o współczynniku $<0,9$ W/m²K , z mikrowentylacją, kolor brązowy np. dąb. 50% okien dźwiękochłonnych na poziomie 36-37 dB
- 3) Montaż nowych okien wraz z odtworzeniem obróbką ościeży, w ilości około 65,08m²
- 4) Obowiązkowe dokonanie pomiarów przed zamówieniem stolarki.
- 5) Odtworzenie uszkodzonych parapetów wewnętrznych z Aglomarmuru o grubości 2cm,
- 6) Wymiana drzwi wejściowych głównych na drzwi dwuskrzydłowe drewniane o współczynniku $< 1,3$ W/m²K, z kontrolą dostępu.
- 7) Wymiana drzwi bocznych jednoskrzydłowych, przeszklonych, stalowych na drzwi stalowe o współczynniku $< 1,3$ W/m²K.
- 8) Inne elementy ujęte w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego i Projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 7 do Zapytania ofertowego.

4.3. Rozwiązania równoważne.

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „*lub równoważne*”.

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „*lub równoważne*”.

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który stosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez zamawiającego etykiety. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod

warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

4.4. Gwarancja.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji jakości na okres wskazany w formularzu oferty. Warunki gwarancji opisuje § 12 Projekt umowy. **Długość okresu gwarancji jakości - stanowi również kryterium oceny ofert.** Zamawiający określa go na okres w przedziale **od 36 miesięcy (termin minimalny) do 60 miesięcy (termin maksymalny)** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

4.5. Podwykonawcy.

- 1) Zamawiający **nie żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.
- 2) W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 1), w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4.6. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne,

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego,

45317300-5 Elektryczne elektrycznych urządzeń rozdzielczych,

45320000-6 Roboty izolacyjne,
45321000-3 Izolacja cieplna,
45443000-4 Roboty elewacyjne,
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę,
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych
i klimatyzacyjnych,

- 4.7. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 4.8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 5

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie **do dnia 31.08.2023r.**

Rozdział 6

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga składania wadium w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 7

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 7.1. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 7.2. Treść oferty musi być zgodna z treścią Zaproszenia do składania ofert.
- 7.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
- 7.4. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 7.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
- 7.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

7.10. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

7.11. **Oferta musi zawierać:**

a) Formularz ofertowy

– w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

b) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. *(jeżeli dotyczy);*

c) Pozostałe dokumenty wymagane:

- Dokumenty wymagane zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego Ppkt f) Tabela Pkt 16
- Karta katalogowa pomp ciepła oraz Certyfikat, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego Pkt 6 Ppkt I pozycja a) do l) oraz Ppkt II pozycja a) do k)

7.12. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w pkt. 7.11 można złożyć:

a) **za pośrednictwem** adresu email Zamawiającego: **parafia@bl-karolina.eu**
Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem adresu email Zamawiającego należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

lub

b) **umieścić w kopercie/opakowaniu** i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:

c)

**Parafia p.w. Błogosławionej Karoliny Kózki w Rzeszowie
ul. Kościelna 15A, 35-505 Rzeszów**

OFERTA

w postępowaniu pn.:

**„Termomodernizacja budynku plebanii wraz z zastosowaniem OZE
przy Parafii p.w. BKK w Rzeszowie”**

(Znak sprawy:)

Nie otwierać przed dniem 05.06.2023 r. godz. 10:15

- 7.13. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty lub jej przekazania niezgodnie z treścią zapytania będą obciążały Wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu).
- 7.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W przypadku składania oferty w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 7.15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.16. **Termin związania ofertą upływa w dniu 05.06.2023 r. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
- 7.17. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 7.16 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 7.18. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
- 7.19. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 7.20. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 7.19 Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział 8

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 8.1** Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 7.11 należy złożyć:
- a) **za** pośrednictwem adresu email Zamawiającego parafia@bl-karolina.eu Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem poczty email Zamawiającego należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- lub**
- b) w siedzibie Zamawiającego
Parafia p.w. Błogosławionej Karoliny Kózki w Rzeszowie
ul. Kościelna 15A, 35-505 Rzeszów
- 8.2** W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego **do dnia 05.06.2023 r. r. do godz. 10:00**
Godziny pracy określono w pkt. 19.6 niniejszego Zaproszenia do składania ofert.
- 8.3** Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Rozdział 9

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 9.1** Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na realizację zamówienia. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto za wykonanie całego zamówienia. Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami.
- 9.2** Cena ofertowa to **cena ryczałtowa** należna wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania Przedmiotu umowy.
- 9.3** Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 9.1 Zaproszenia do składania ofert obejmuje kompleksową realizację przedmiotu zamówienia wraz z robotami towarzyszącymi i pomocniczymi, określonego w Projekcie umowy, z materiałami/ urządzeniami, kosztami ubezpieczeń, kosztami zużycia wody i energii elektrycznej oraz wszelkimi kosztami związanymi z przekazaniem do użytkowania i sporządzeniem dokumentacji powykonawczej (w tym w szczególności: *zapewnienia nadzorów technicznych, specjalistycznych i odbiorów przez odpowiednie służby - w trakcie prowadzenia robót i po ich wykonaniu*).
- 9.4** **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**
- 9.5** W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1830) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84,

- poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 9.6** Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy (**Załącznik Nr 6 i 7 do Zaproszenia do składania ofert**).

Rozdział 10 BADANIE OFERT

- 10.1.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.2.** Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, szczególności w zakresie:
- zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
 - wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
 - oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
 - zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - zgodności z przepisami dotyczącymi z zakresu ochrony środowiska;
 - wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

- 10.3.** Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszenia do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 11

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

11.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

11.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L. p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Oferowana cena (C)	60%	60 pkt
2	Długość okresu gwarancji jakości (G)	40%	40 pkt

11.3 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

11.4 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$P_C = \frac{P_N}{P_B} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

P_C - ilość punktów za kryterium cena,

P_N - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

P_B - cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

11.5 1Kryterium „Długość okresu gwarancji jakości liczona w okresach miesięcznych:

W przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów. W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji tj. 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma 40 punktów. W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 36 a 60 miesięcy wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

$$G = \frac{G_o}{G_{MAX.}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G - wartość punktowa, którą należy wyznaczyć,

$G_{MAX.}$ - najdłuższy oferowany kres gwarancji

G_o - okres gwarancji podany w badanej ofercie

Uwaga:

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 36 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci.** Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 m-cy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji jakości”. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy).

11.6 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = C + G$$

gdzie:

O - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji jakości”

Rozdział 12

OCENA OFERT, OGŁOSZENIA WYNIKÓW, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

12.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 6 Zaprośzenia do składania ofert.

12.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) będzie złożona w niewłaściwej formie,
- b) jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt. 10.3 Zapytania ofertowego,
- c) nie będzie spełniania wymogów brzegowych umożliwiających dofinansowanie realizacji projektu określonych w dokumentach programowych,

- d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 10.3. lit c Zapytania ofertowego,
 - h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w pkt. 7.17 Zapytania ofertowego, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - i) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - k) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
- 12.3.** Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.
- 12.4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 12.5.** W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, decyduje niższa cena.
- 12.6.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy). Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej: www.bl-karolina.eu
- 12.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności:**
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - postępowanie jest obarczone wadą formalno-prawną;
 - wystąpią okoliczności powodujące konieczność unieważnienia postępowania ze względu na uzasadniony interes zamawiającego.

Rozdział 13

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 13.1.** Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub w inny zaakceptowany przez Zamawiającego sposób. O terminie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony zostanie za pośrednictwem poczty elektronicznej przed planowanym podpisaniem umowy.
- 13.2.** W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 13.3.** Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.
- 13.4.** Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.

Rozdział 14

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu

Rozdział 15

POSTANOWIENIA UMOWY

- 15.1.** Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze stanowiącym ([Załącznik nr 6 i 7 do Zaproszenia do składania ofert](#)).
- 15.2.** Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 15.1.
- 15.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy w sytuacji wycofania się z realizacji projektu, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.

Rozdział 16

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA

- 16.1.** Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postępowaniu. Treść pytań i odpowiedzi zostanie umieszczona na stronie www.bl-karolina.eu
- 16.2.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zaprośzenia do składania ofert, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zaprośzenia do składania ofert zostanie opublikowana w miejscach publikacji zapytania.
- 16.3.** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał Zapytanie Ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 16.4.** W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 16.3, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 16.5.** Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 16.3 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert.
- 16.6.** Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaprośzenia do składania ofert. Zmianę Zaprośzenia do składania ofert zamawiający zamieści w miejscach publikacji zapytania.
- 16.7.** Jeżeli w wyniku zmiany treści Zaprośzenia do składania ofert jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Zapytania Ofertowe oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania.
- 16.8.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaprośzenia do składania ofert a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 17

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

- 17.1.** W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywają się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy

użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344),

- 17.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 17.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 17.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Parafia p.w. Błogosławionej Karoliny Kózki w Rzeszowie
ul. Kościelna 15A, 35-505 Rzeszów

Numer faksu:

Adres poczty elektronicznej: parafia@bl-karolina.eu

- 17.5. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

tel. nr: faks nr:, e-mail:

- 17.6. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy tj. 8.00-15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

- 17.7. Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

- 17.8. **Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.**

Rozdział 18

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych

- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących służy realizacji procesu wyłonienia wykonawcy na wskazane zadanie w związku z realizacją umowy o dofinansowanie projektu pn. „**Termomodernizacja budynku plebanii wraz z zastosowaniem OZE przy Parafii p.w. BKK w Rzeszowie**” w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 6) Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 21

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA OFERT

Integralną częścią Zaprośzenia do składania ofert są załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Dokumentacja Techniczna instalacji fotowoltaicznej o mocy 9,9 kW
- Załącznik Nr 2 – Projekt techniczny instalacji pomp ciepła
- Załącznik Nr 3 - Zestawienie grzejników wraz z osprzętem
- Załącznik Nr 4 - Zakres prac – docieplenie stropu
- Załącznik Nr 5 - Zakres prac – Stolarka okienna i drzwiowa
- Załącznik Nr 6 - Wzór umowy – część 1 zamówienia
- Załącznik Nr 7 - Wzór umowy – część 2 zamówienia
- Załącznik Nr 8 - Wzór oświadczenia o braku powiązań
- Załącznik Nr 10 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik Nr 11 - Wzór oświadczenia Wykonawców

